

رئوس و وظایف ارکان مراکز

حوزه علوم اسلامی دانشگاهیان
مسئولان، مدیران، مربیان، استادان، کارشناسان و
شورای معرفت جوانان مراکز



سازماندهی و تنظیم امور علمی و پژوهشی

تهیه و تنظیم حوزه مدیریت - دی ماه ۱۳۹۵



۱) وظایف مسئولان مراکز (مسئولان دفاتر نهاد در دانشگاه‌ها)

۱. فراهم‌آوری زیرساخت‌های لازم جهت تأسیس مرکز و حمایت مادی و معنوی جهت حفظ ارتقای جایگاه مرکز در دانشگاه
۲. معرفی و پیشبرد اهداف حوزه در سطح دانشگاه و سایر مخاطبان
۳. شناسایی و پیشنهاد مدیر به ستاد مرکزی حوزه و نیز نظارت و ارتقای وی در تعامل با حوزه
۴. مشاوره و هدایت مدیر مرکز در برنامه‌ریزی‌های بومی مرکز و نظارت بر حسن انجام وظایف
۵. ریاست شورای جذب و گزینش معرفت‌جویان جدیدالورود مرکز
۶. ریاست شورای جذب و ارزیابی اساتید و جلسات هم‌اندیشی اساتید
۷. نقش‌آفرینی بعنوان مربی هسته تربیتی دبیران برتر گروه‌های جهاد علمی فرهنگی

وظایف مسئولان استانی دفاتر نهاد

۱. تشکیل شورای استانی نهاد جهت تقویت حوزه، ظرفیت‌سازی، بومی‌سازی سیاست‌ها، ارزیابی و رفع موانع
۲. رصد و ظرفیت‌سنجی جهت راه‌اندازی حوزه علوم اسلامی اساتید دانشگاه‌ها
۳. حضور مؤثر در شورای جذب معرفت‌جویان و فعال‌سازی تمامی دفاتر و ظرفیت‌های دانشگاهی در جهت شناسایی فعالان و جذب هدفمند

۲) وظایف مدیران مراکز حوزه

مدیریت و راهبری:

۱. تلاش در جهت تلقی و ترویج مأموریت، اهداف و ارزش‌های حاکم بر حوزه در سطح دانشگاه و دانشجویان: آرمان دانشگاه اسلامی و تمدن اسلامی - وحدت عملی حوزه و دانشگاه - روحیه‌ی جهادی و مأموریت‌گرایی - گفت‌مان انقلاب اسلامی - شاگردپروری در سه ساحت عقلانی، معنوی و انقلابی - آموزش تربیت‌محور
۲. تلاش در جهت رشد مستمر فکری، علمی، معنوی و مهارتی جهت هدایت و رهبری معرفت‌جویان و فعالان فرهنگی
۳. تدوین برنامه سالانه مرکز براساس سیاست‌های ابلاغی و با هماهنگی مسئول مرکز
۴. ارتباط مستمر با ستاد مرکزی جهت دریافت برنامه و سیاست‌های کلان و هماهنگی محتوایی
۵. جذب منابع و امکانات و مدیریت بهینه فرایند اداری و مالی براساس صرفه و صلاح مرکز
۶. تشکیل هسته‌های فکری و هیأت اندیشه‌ورز از استادان و معرفت‌جویان
۷. جذب و ارتقای مستمر کارشناسان مرکز براساس اسناد و اندیشه‌های راهبردی
۷. تشکیل و هدایت شورای معرفت‌جویان مرکز و نظارت تربیتی بر عملکرد ایشان
۸. مستندسازی تجارب و اطلاعات مرکز و ارائه گزارش از دستاوردها و موانع پیش‌رو به ستاد مرکزی حوزه

مدیریت تربیتی و فرهنگی:

۹. جذب مربیان مجرب و توانمند خواهر و برادر جهت تشکیل هسته‌های تربیتی و نظارت جهت تعالی هسته‌ها
۱۰. تشکیل هسته تربیتی برادران براساس ارکان سه‌گانه تعلم، تزکیه و خدمت‌جهادی و نظارت و هدایت رشد جامع معرفت‌جویان
۱۱. ارتباط مؤثر با استاد راهنمای مربیان حوزه و استفاده از سیر تربیتی و قواعد و اصول تربیتی تریسمی جهت اعتلای امور تربیتی مرکز و رفع خلأها و آسیب‌ها
۱۲. سازماندهی و هدایت گروه‌های جهاد علمی فرهنگی و معرفت‌جویان در مأموریت‌انقلابی

۱۳. ساماندهی و بکارگیری دانش‌آموختگان در عرصه‌های خدمت
۱۴. مدیریت فرایند جذب فعال و هدفمند و تشکیل شورای جذب معرفت‌جویان
۱۵. تشکیل و هدایت شورای معرفت‌جویان مرکز و نظارت تربیتی بر عملکرد آنان

مدیریت آموزشی:

۱۶. برنامه‌ریزی دقیق آموزشی و برگزاری دروس حضوری، مجازی، آزاد و مشارکتی
۱۷. ارزشیابی مستمر از اثربخشی دروس، استادان و معرفت‌جویان
۱۸. شناسایی و جذب استادان شاگردپرور و توجیه و نظارت بر حسن انجام شاگردپروری
۱۹. تشکیل جلسات شورای جذب استادان با هماهنگی مسئول نهاد و هم‌اندیشی استادان در جهت انجام مأموریت حوزه

۳) وظایف مربیان مراکز

۱. شناخت دقیق مأموریت و اهداف حوزه و تلاش در جهت تحکیم رویکرد تربیتی در برنامه‌های مراکز
۲. تشکیل هسته تربیتی از بدو حضور معرفت‌جویان در حوزه بر اساس ارکان سه‌گانه تعلم، تزکیه، خدمت جهادی و نظارت و هدایت
۳. نظارت و هدایت گروه‌های جهاد علمی فرهنگی براساس برنامه‌ها و سیاست‌های ابلاغی
۴. ارائه مشاوره تربیتی فردی و جمعی به عموم معرفت‌جویان خصوصاً اعضای هسته تربیتی
۵. مشارکت در شناسایی، جذب و مصاحبه‌ی معرفت‌جویان جدید ال‌ورود
۶. ارتباط و هماهنگی مستمر با ستاد مرکزی جهت دریافت و پی‌گیری برنامه‌ها و سیاست‌ها و اتخاذ رویکرد مناسب در هدایت تربیتی مرکز
۷. مستندسازی روند برنامه‌های تربیتی مرکز و ارسال گزارش ماهانه به امور مربیان حوزه
۸. آسیب‌شناسی مستمر هسته تربیتی و تلاش در جهت رفع موانع با استفاده از رهنمودهای استاد راهنمای مربیان حوزه و سیر مباحث تربیتی ایشان

۴) وظایف استادان مراکز

۱. شناخت دقیق مأموریت حوزه و تلاش در جهت تربیت معرفت‌جویان بر اساس مأموریت انقلابی خویش
۲. تدریس تربیت محور و شاگردپروری در سه بعد تربیت عقلانی، معنوی و انقلابی
۳. ارزیابی مستمر کیفی و کمی و ثبت نتایج در سامانه آموزشی
۴. خلاقیت و نوآوری در تدریس و استفاده از روش‌ها و ابزارهای کارآمد و روزآمد
۵. ایجاد توانمندی پاسخ به شبهات و دفاع نظام مند از دین در معرفت‌جویان
۶. ارائه نظام اندیشه دینی و نگرش جامع به دین در معرفت‌جویان حوزه
۷. شرکت فعال در جلسات هم‌اندیشی استادان حوزه و هم‌افزایی در جهت تعالی حوزه

۵) وظایف کارشناسان مراکز

۱. تلاش در جهت شناخت دقیق مأموریت و گفتمان حوزه و اجرای آن در تمام مراحل فعالیت
۲. حضور فعال در مرکز و پاسخگویی به مراجعات
۳. تبلیغ و اطلاع رسانی جهت جذب عمومی حوزه
۴. ارتباط با نخبگان، فعالان و تشکل ها و اجرای دقیق فرآیند شناسایی فعال و جذب هدفمند
۵. ثبت نام و تشکیل پرونده معرفت جویان
۶. انجام کلیه امور آموزشی معرفت جویان از قبیل ثبت حضور و غیاب، برگزاری امتحانات، صدور گواهی تحصیلی و پایان تحصیل
۷. انجام کلیه امور مربوط به استادان از قبیل تشکیل پرونده و بارگذاری مدارک، به امضا رساندن قرارداد، دریافت و ثبت نمرات در سامانه
۸. معرفی معرفت جویان به مربی مرکز و ایفای نقش در تشکیل و اداره هسته تربیتی مرکز
۹. تلاش در جهت تشکیل گروه های جهاد علمی و فرهنگی و فعالیت معرفت جویان در عرصه های اولویت دار نظام
۱۰. مشارکت فعال در تشکیل شورای مرکز و استفاده از ظرفیت آنان در اداره و تعالی امور مرکز
۱۱. انجام امور اداری، مالی و پشتیبانی مرکز و تلاش در جهت جذب منابع جدید بر اساس صرفه و صلاح حوزه
۱۲. اداره سایت مرکز، مستند سازی فعالیت ها و اطلاع رسانی مستمر از فعالیت های مرکز به روابط عمومی حوزه
۱۳. انجام امور محوله از سوی مدیر محترم مرکز و معاونت های ستادی و ارائه گزارش مستمر به مافوق

۶) وظایف شورای معرفت‌جویان مراکز

۱. نقش آفرینی جهت مشارکت حداکثری معرفت‌جویان در تحقق مأموریت حوزه
۲. همفکری و همکاری با ارکان مرکز در اجرای فعالیت‌های جاری به ویژه اجرای برنامه جذب فعال با استفاده از ظرفیت سایر معرفت‌جویان
۳. ایفای نقش در خصوص اولویت‌بندی و سطح‌بندی نظام مسائل براساس گرایش‌ها و نیازهای معرفت‌جویان و تلاش در جهت رفع آن‌ها از طریق تعامل با سایر ارکان مرکز
۴. نقش‌آفرینی مؤثر در ارتباط‌گیری با تشکل‌ها، انجمن‌های علمی و تلاش برای معرفی مأموریت دانشجویی تراز انقلاب اسلامی و حوزه علوم اسلامی دانشگاهیان
۵. تلاش در جهت سازماندهی معرفت‌جویان در قالب هسته‌های تربیتی با هماهنگی مربی مرکز
۶. راه‌اندازی گروه‌های جهاد علمی فرهنگی و پیگیری ایجاد و فعال‌سازی دبیرخانه فعالیت‌های جهادی مرکز بر اساس منشور جهاد علمی فرهنگی
۷. معرفی نخبگان جهاد علمی و فرهنگی به قرارگاه جهاد علمی فرهنگی جهت انعکاس دستاوردهای مرکز در سطح کشور



بعضی کارها
فی نفسہ ارزش
دارد مثل همین
حوزہ دانشجویی